



Государственное автономное образовательное учреждение
профессионального образования города Севастополя
«Институт развития образования»
(ГАОУ ПО ИРО)

П Р И К А З

21.02 2025

№ 103

О проведении региональной олимпиады школьников по изобразительному искусству, черчению, крымскотатарскому языку в 2024/2025 учебном году

С целью выявления одарённых детей, проявивших творческие способности, а также сопровождения их дальнейшего развития, усиления мотивации к изучению изобразительного искусства и черчения **приказываю:**

1. Провести региональную олимпиаду школьников по изобразительному искусству и крымскотатарскому языку для обучающихся 5–11 классов, по черчению – для 8–11 классов общеобразовательных организаций города Севастополя в 2024/2025 учебном году (далее – олимпиада) в два этапа:

– школьный этап – 25 февраля 2025 года – изобразительное искусство, 11 марта 2025 года – черчение;

– заключительный этап – 5 апреля 2025 года – изобразительное искусство, 19 апреля 2025 года – черчение, 10 апреля 2025 года – крымскотатарский язык.

2. Утвердить:

2.1. Порядок проведения олимпиады (приложение № 1 к приказу).

2.2. Состав организационного комитета олимпиады (приложение № 2 к приказу).

2.3. Состав предметно-методических комиссий по каждому предмету олимпиады (приложение № 3 к приказу).

2.4. График проведения школьного этапа олимпиады (приложение № 4 к приказу).

3. Назначить ответственными за проведение олимпиады по изобразительному искусству и черчению старшего методиста ГАОУ ПО «Институт развития образования» Перову Е.А., крымскотатарскому языку – начальника центра Семенову О.Е.

4. Начальнику центра Семеновой О.Е., старшему методисту ГАОУ
ПО ИРО Перовой Е.А.:

4.1. Довести до сведения руководителей и учителей
общеобразовательных организаций города Севастополя Положение и сроки
проведения олимпиады.

4.2. Обеспечить методическое консультирование педагогических
работников по вопросам проведения олимпиады.

4.3. Организовать работу предметно-методических комиссий
олимпиады.

4.4. Обеспечить своевременную рассылку в общеобразовательные
организации олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады в день
проведения с 9.00 до 10.00, ответов и критериев оценивания – с 16.00 до
17.00.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя
директора по организационно-методической и проектной деятельности
ГАОУ ПО ИРО Стародубцеву И.В.

Директор



Е.И. Миргород

**Порядок
проведения региональной олимпиады школьников
общеобразовательных организаций города Севастополя
по изобразительному искусству, черчению, крымскотатарскому языку
в 2024/2025 учебном году**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения региональной олимпиады школьников города Севастополя (далее — Порядок) определяет условия организации и проведения региональной олимпиады школьников города Севастополя по изобразительному искусству, черчению, крымскотатарскому языку (далее – олимпиада), организационно-методическое обеспечение, порядок участия и определения победителей и призёров олимпиады.

1.2. Организатором олимпиады является Департамент образования и науки города Севастополя (далее – организатор олимпиады).

1.3. Оператором олимпиады является Государственное автономное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования» (далее – оператор олимпиады).

1.4. Координацию организации и проведения олимпиады осуществляет оргкомитет олимпиады.

1.5. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.6. Олимпиада проводится по трем предметам: изобразительному искусству и черчению, крымскотатарскому языку.

1.7. Олимпиада проводится в два этапа по изобразительному искусству и черчению: школьный и заключительный; в один этап по крымскотатарскому языку – заключительный.

1.8. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.9. Оператор олимпиады вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные и научные организации, методические объединения, государственные корпорации и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Работы участников на всех этапах олимпиады не апеллируются и не рецензируются.

II. Цель и задачи олимпиады

2.1. Цель: выявление и развитие у обучающихся общеобразовательных организаций города Севастополя творческих способностей и интереса к изучению учебных предметов.

2.2. Задачи олимпиады:

- стимулирование познавательной активности, интеллектуальной и творческой деятельности обучающихся;
- создание условий, мотивирующих общеобразовательные организации к поиску путей наиболее полного раскрытия индивидуальных способностей обучающихся и реализации их творческого потенциала;
- выявление и поощрение интеллектуально и творчески одаренных обучающихся.

III. Сроки и условия проведения олимпиады

3.1. Олимпиада проводится в два этапа:

- школьный этап – 25 февраля 2025 года – изобразительное искусство, 11 марта 2025 года – черчение;
- заключительный этап – 5 апреля 2025 года – изобразительное искусство, 19 апреля 2025 года – черчение, 10 апреля 2025 года – крымскотатарский язык.

3.2. График и базы проведения олимпиады утверждаются организатором олимпиады.

3.3. Олимпиада проводится в очном формате по разработанным предметно-методическими комиссиями олимпиады заданиям для учащихся 5–11 классов общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

3.4. В школьном этапе олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие учащиеся 5–11 классов – по изобразительному искусству, учащиеся 8–11 классов – по черчению.

3.5. В заключительном этапе олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся – участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в заключительном этапе количество баллов, установленное организатором заключительного этапа олимпиады, а также обучающиеся 5–11 классов по крымскотатарскому языку.

3.6. В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов организатором олимпиады создаются необходимые условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

3.7. Заявление о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности) должны быть направлены в оргкомитет олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения олимпиады.

3.8. Олимпиада проводится в соответствии с настоящим Порядком проведения и утвержденным методическим рекомендациям по проведению

олимпиады по каждому предмету. Участие в олимпиаде индивидуальное. Олимпиадные задания выполняются участниками самостоятельно без помощи посторонних лиц.

3.9. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть представлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с утвержденными методическими рекомендациями по проведению олимпиады по соответствующему предмету.

3.10. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады и оргкомитета по соответствующему предмету.

3.11. Участники олимпиады имеют право выполнять задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они обучаются.

3.12. Во время проведения олимпиады участникам олимпиады запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- использовать средства связи в местах выполнения олимпиадных заданий.

3.13. Участники олимпиады по изобразительному искусству и черчению вправе иметь справочные и художественные материалы, чертёжные инструменты, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в соответствующих методических рекомендациях по предметам.

3.14. Индивидуальные результаты участников олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество, класс, наименование общеобразовательного учреждения, количество баллов, процент выполнения задания) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады по предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенный по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

3.15. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие необходимое количество баллов, установленное организатором олимпиады, имеют право участвовать в заключительном этапе олимпиады.

3.16. Итоги школьного и заключительного этапов олимпиады подводятся отдельно по каждому предмету и параллели (возрастной группе) в соответствии с квотой победителей и призёров, утвержденной организатором олимпиады, и оформляются протоколами жюри олимпиады, которые подписываются председателем жюри (*приложение Б к Порядку*).

3.17. Победителями школьного и заключительного этапов олимпиады признаются участники олимпиады, занявшие первые места в рейтинге

и набравшие необходимое количество баллов (75 и более процентов от максимально возможного количества баллов).

3.18. Призёрами школьного и заключительного этапов олимпиады признаются участники олимпиады, занявшие последующие места в рейтинге после победителей и набравшие необходимое количество баллов (50 и более процентов от максимально возможного количества баллов).

3.19. В случае, когда ни один из участников олимпиады не набрал 75 и более процентов от максимально возможного балла, определяются только призёры.

3.20. При равном количестве баллов участники олимпиады занимают одинаковое рейтинговое место.

3.21. Количество победителей, призёров не должно превышать установленной организатором олимпиады квоты.

3.22. На основании протоколов жюри оргкомитет оформляет списки победителей, призёров олимпиады.

3.23. Списки победителей, призёров заключительного этапа олимпиады, протоколы жюри оргкомитет направляет организатору олимпиады для утверждения приказом ГАОУ ПО ИРО.

3.24. Победители и призёры школьного этапа олимпиады награждаются грамотами общеобразовательной организации.

3.25. Победители и призёры заключительного этапа олимпиады награждаются грамотами Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».

3.26. Педагогические работники, подготовившие победителей и призёров заключительного этапа олимпиады, награждаются благодарностями Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».

IV. Функции оператора олимпиады

4.1. Осуществляет общую организацию олимпиады, обеспечивает соблюдение прав участников олимпиады.

4.2. Формирует организационный комитет олимпиады и утверждает его состав.

4.3. Формирует жюри заключительного этапа олимпиады по каждому предмету и утверждает их составы.

4.4. Утверждает график олимпиады.

4.5. Утверждает базы проведения заключительного этапа олимпиады.

4.6. Утверждает Порядок проведения олимпиады.

4.7. Определяет квоты победителей и призёров олимпиады на школьном и заключительном этапах олимпиады по каждому предмету.

4.8. Устанавливает количество баллов по каждому предмету для каждой параллели для участия в заключительном этапе олимпиады.

4.9. Обеспечивает создание специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

4.10. Обеспечивает информационную поддержку проведения олимпиады.

4.11. Утверждает результаты заключительного этапа олимпиады по каждому предмету на основании протоколов жюри.

V. Оргкомитет олимпиады

5.1. Состав оргкомитета олимпиады формируется из представителей Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования» и руководителей общеобразовательных организаций города.

5.2. Функции оргкомитета олимпиады:

- обеспечивает организацию и проведение олимпиады в соответствии с настоящим Порядком проведения олимпиады, методическими рекомендациями по проведению олимпиады по каждому предмету и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- обеспечивает информирование участников олимпиады о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- обеспечивает кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников олимпиады;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения олимпиады;
- анализирует, обобщает итоги олимпиады и осуществляет ее информационную поддержку;
- направляет результаты по каждому предмету и классу в общеобразовательные учреждения для информирования участников олимпиады;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады;
- хранит пакеты олимпиадных материалов до момента выдачи в образовательные организации, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- обеспечивает в день проведения олимпиады своевременную передачу олимпиадных материалов:

- в электронном варианте для проведения школьного этапа олимпиады в общеобразовательные учреждения;
- в бумажном варианте для проведения заключительного этапа олимпиады в учреждения, на базе которых проводится заключительный этап олимпиады.

VI. Общеобразовательные организации,

на базе которых проводится школьный этап олимпиады

6.1. Руководители общеобразовательных организаций:

- обеспечивают проведение школьного этапа олимпиады на базе общеобразовательной организации в соответствии с настоящим Порядком проведения олимпиады и методическими рекомендациями по проведению олимпиады по каждому предмету и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- назначают приказом ответственных за организацию и проведение школьного этапа олимпиады, за приём и тиражирование олимпиадных заданий с определением персональной ответственности за конфиденциальность информации;
- утверждают составы жюри школьного этапа олимпиады по каждому предмету;
- обеспечивают сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком проведения олимпиады и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных участников олимпиады, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (*приложение А к Порядку*). Местом сбора и хранения в течение 1 года со дня начала олимпиады заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заявлений совершеннолетних обучающихся, является образовательное учреждение. По окончании установленного срока хранения заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заявления совершеннолетних обучающихся подлежат уничтожению с составлением акта об уничтожении;
- обеспечивают создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
- несут ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады;
- назначают организаторов в аудиториях проведения школьного этапа олимпиады по каждому предмету;

- обеспечивают контроль соблюдения выполнения участниками требований настоящего Порядка проведения олимпиады и иных локальных актов.

6.2. Ответственные за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в общеобразовательной организации:

- осуществляют тиражирование заданий школьного этапа олимпиады по предметам и соблюдают конфиденциальность данной информации;
- информируют участников школьного этапа олимпиады о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- предоставляют каждому участнику школьного этапа олимпиады отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с методическими рекомендациями по проведению олимпиады по каждому предмету и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия;
- проводят инструктаж для участников школьного олимпиады до начала олимпиады по каждому предмету, проинформировав о продолжительности олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- осуществляют кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников олимпиады;
- анализируют, обобщают итоги школьного этапа олимпиады;
- обеспечивают информационное сопровождение проведения школьного этапа олимпиады на сайте общеобразовательной организации;
- передают результаты участников школьного этапа олимпиады по каждому предмету и классу организатору олимпиады в формате, установленном организатором олимпиады;
- обеспечивают награждение победителей и призёров школьного этапа олимпиады дипломами.

VII. Общеобразовательные организации,

на базе которых проводится заключительный этап олимпиады

7.1. Руководители общеобразовательных организаций:

- обеспечивают проведение заключительного этапа олимпиады на базе общеобразовательной организации в соответствии с настоящим Порядком проведения олимпиады, методическими рекомендациями по проведению олимпиады по предмету, по которому проводится олимпиада, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- несут ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения заключительного этапа олимпиады;
 - обеспечивают создание специальных условий для участников заключительного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
 - обеспечивают работу медицинского кабинета, соблюдение питьевого режима;
 - назначают ответственное лицо (далее – координатор олимпиады) за организацию и проведение заключительного этапа олимпиады на базе общеобразовательной организации;
 - назначают организаторов в аудиториях проведения олимпиады и дежурных в рекреациях (по 1 человеку в аудитории из сотрудников общеобразовательной организации, не преподающих предмет, по которому проводится олимпиада);
- 7.2. Координатор олимпиады в учреждении:
- организует регистрацию участников заключительного этапа олимпиады;
 - организуют проведение с участниками олимпиады инструктаж по ПБ и ТБ;
 - обеспечивает условия для работы организаторов олимпиады (кабинет, оборудованный компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом);
 - проводит инструктаж для организаторов в аудиториях проведения олимпиады и дежурных в рекреациях.
 - обеспечивает условия для работы жюри для проверки олимпиадных работ (кабинет с компьютерами с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом);
 - обеспечивает контроль соблюдения выполнения участниками требований настоящего Порядка проведения олимпиады и иных локальных актов;
 - предоставляют каждому участнику олимпиады отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с методическими рекомендациями по проведению олимпиады по предмету и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия;
 - организуют информирование участников перед началом олимпиады о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
 - осуществляют вскрытие пакетов с олимпиадными материалами в аудиториях в присутствии участников олимпиады. Вскрытие и переупаковка олимпиадных материалов до начала олимпиады категорически запрещена.

Пакеты с нарушенной упаковкой не могут использоваться в процедуре проведения олимпиады;

- осуществляют кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников олимпиады.

VIII. Предметно-методические комиссии

8.1. Состав предметно-методической комиссии по каждому предмету (далее – комиссия) формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей предмету олимпиады. Состав комиссии утверждается организатором олимпиады.

8.2. Функции комиссии:

- разрабатывает методические рекомендации по организации и проведению олимпиады по каждому предмету и утверждают их протоколом на заседании;

- разрабатывает олимпиадные задания, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий школьного и заключительного этапов олимпиады, формируют из них комплекты заданий для олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий до их передачи председателю комиссии, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

8.3. Права членов комиссии:

- участвуют в обсуждении содержания олимпиадных заданий;

- направляют председателю комиссии предложения по оптимизации работы комиссии.

8.4. Обязанности и ответственность членов комиссии:

- соблюдать настоящий Порядок проведения олимпиады;

- добросовестно исполнять возложенные на комиссию функции;

- лично присутствовать на заседании комиссии (отсутствие члена комиссии допускается только по уважительной причине).

8.5. Руководит работой комиссии председатель. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет один из членов комиссии, выбранный на заседании комиссии.

8.6. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии;

- лично присутствует на заседаниях комиссии;

- обеспечивает соблюдение составом комиссии настоящего Порядка проведения олимпиады, контролирует исполнение членами комиссии своих обязанностей;

- обеспечивает своевременную и качественную подготовку олимпиадных заданий;

- обеспечивает хранение заданий с соблюдением конфиденциальности;

- комплектует пакеты олимпиадных материалов (методические рекомендации по проведению олимпиады, комплекты олимпиадных заданий) в электронном варианте и передает их организатору олимпиады.

IX. Жюри олимпиады

9.1. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей предмету олимпиады.

9.2. Состав жюри школьного этапа олимпиады формируется и утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

9.3. Жюри заключительного этапа формируется и утверждается организатором олимпиады.

9.4. Руководит работой жюри председатель.

9.5. Функции жюри олимпиады:

- осуществляет контроль за работой участников олимпиады;
- изучает олимпиадные задания, критерии и методики их оценивания, подготовленные предметно-методическими комиссиями;
- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- передает координатору результаты олимпиады в закодированном виде;
- определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады.

9.6. Обязанности жюри олимпиады:

- соблюдать настоящий Порядок проведения олимпиады;
- добросовестно исполнять возложенные на жюри функции;
- нести персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой работ участников олимпиады, качества проверки выполнения олимпиадных заданий участниками олимпиады.

9.7. Права жюри каждого этапа олимпиады:

- выступать на заседаниях жюри с оценкой или анализом рассматриваемых олимпиадных работ;
- направлять председателю жюри предложения по оптимизации работы жюри;
- знакомиться с протоколом по итогам олимпиады.

9.8. Обязанности председателя жюри олимпиады:

- лично присутствует на заседаниях жюри;

- обеспечивает соблюдение составом жюри настоящего Порядка проведения олимпиады;
- координирует работу жюри;
- передает координатору олимпиады:
 - протокол жюри, подписанный председателем жюри по соответствующему предмету по форме (*приложение Б к Порядку*) в электронном виде в форматах *.docx, и *.pdf;
 - рейтинг участников школьного этапа региональной олимпиады школьников, который заполняется по ссылке в Яндекс форме, согласно графику проведения олимпиады.

9.9. Председатель жюри олимпиады выступает на заседаниях жюри с оценкой или анализом рассматриваемых олимпиадных работ.

9.10. Членам жюри олимпиады запрещается:

- копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись;
- комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ;
- использовать средства связи в местах выполнения олимпиадных заданий;
- разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

Приложение А
к Порядку проведения
региональной олимпиады
школьников

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя/опекуна полностью)
являясь законным родителем/опекуном ребенка:

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка полностью)
Класс обучения _____
Дата рождения (число, месяц, год): _____ Гражданство: _____
Контактный мобильный телефон ребёнка _____
Место учебы ребёнка в настоящее время (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения): _____

Адрес данного учебного заведения с указанием типа населенного пункта, контактные телефоны: _____

Домашний адрес (с индексом): _____

Домашний телефон (с кодом): _____

Контактный мобильный телефон родителя/опекуна _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка/опекаемого (фамилии, имени, отчества, даты рождения, класса, места учебы) с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке данных участников региональной олимпиады школьников;

предоставляю руководству образовательного учреждения, организатору и оператору проведения региональной олимпиады школьников право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, опубликование (в том числе в сети Интернет), а также работу с персональными данными с использованием средств вычислительной техники во время проведения региональной олимпиады школьников.

Также я разрешаю организатору региональной олимпиады школьников производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением региональной олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Согласие действует 1 год с даты подписания.

Дата: « _____ » _____ 202 _____ г. _____ (_____)
подпись расшифровка

Приложение Б
к Порядку проведения
региональной олимпиады
школьников

Протокол
заседания жюри школьного/заключительного этапа
региональной олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году

(название общеобразовательного учреждения)

Предмет _____
Дата проведения _____
На заседании присутствовали _____ членов жюри.
Отсутствовали: _____ членов жюри (указать фамилии, ОУ, причину отсутствия).

Повестка дня:

1. Об утверждении результатов школьного/заключительного этапа региональной олимпиады школьников по _____.
2. Об утверждении информации о количестве участников школьного/заключительного этапа региональной олимпиады школьников по _____.

Слушали:

1. По первому вопросу – ФИО, председателя жюри (краткое изложение выступления).
2. По второму вопросу (краткое изложение выступления).

Решили:

1. Утвердить результаты школьного/заключительного этапа региональной олимпиады школьников по _____.
2. Утвердить список победителей и призеров школьного/заключительного этапа региональной олимпиады школьников по _____.

Кол-во обучающихся, принявших участие в школьном этапе олимпиады:

Класс обучения	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс	Всего
Количество участников школьного/заключительного этапа, из них:								
Количество победителей								
Количество призёров								
Количество участников								

Результаты голосования: «за» _____ человек, «против» _____ человек, «воздержались» _____ человек.

Дата составления протокола: _____

Председатель жюри
Члены жюри:

**Состав оргкомитета
региональной олимпиады школьников по изобразительному искусству,
черчению, крымскотатарскому языку в 2024/2025 учебном году**

1. Миргород Е.И., директор Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».

2. Стародубцева И.В., заместитель директора по организационно-методической и проектной деятельности Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования «Институт развития образования».

3. Семенова О.Е., начальник Центра художественно-эстетического, физического развития и здоровьесберегающих технологий Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».

4. Перова Е.А., старший методист Государственного автономного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Институт развития образования».

5. Руководители общеобразовательных организаций города Севастополя (по согласованию).

Приложение № 3
к приказу ГАОУ ПО ИРО
от 21.02 2025 № 103

Состав предметно-методических комиссий региональной олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году

№	Предмет	ФИО, должность, учёная степень, место работы
1.	Изобразительное искусство	1. Перова Е.А., старший методист ГАОУ ПО ИРО, председатель 2. Бурцев А.Н., директор ГБОУ ДО СХШ 3. Сапенюк В.Н., учитель изобразительного искусства и черчения ГБОУ Гимназия № 8 имени Н.Т. Хрусталёва
2.	Черчение	1. Перова Е.А., старший методист ГАОУ ПО ИРО, председатель 2. Семенова О.Е., начальник ЦХЭФРиЗТ ГАОУ ПО ИРО 3. Сапенюк В.Н., учитель изобразительного искусства и черчения ГБОУ Гимназия № 8 имени Н.Т. Хрусталёва
3.	Крымскотатарский язык	1. Семенова О.Е., начальник ЦХЭФРиЗТ ГАОУ ПО ИРО, председатель 2. Мефаева Э.С., учитель крымскотатарского языка ГБОУ СОШ № 42 3. Варзик А.С., учитель крымскотатарского языка ГБОУ СОШ № 47

Приложение № 4
к приказу ГАОУ ПО ИРО
от 21.02. 2025 № 103

График
проведения школьного этапа региональной олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

№	Предмет	Дата проведения	Время проведения	Дата подачи протокола в ГАОУ ПО ИРО
1.	Изобразительное искусство	25.02.2025	14.00	04.03.2025
2.	Черчение	11.03.2025	14.00	18.03.2025